

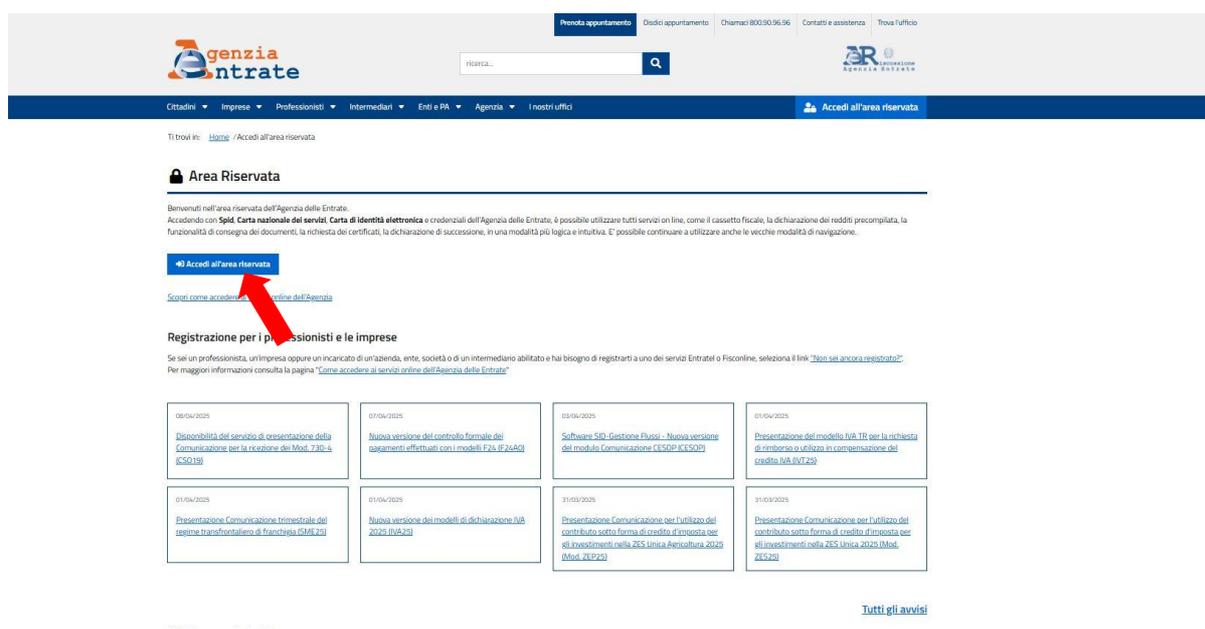
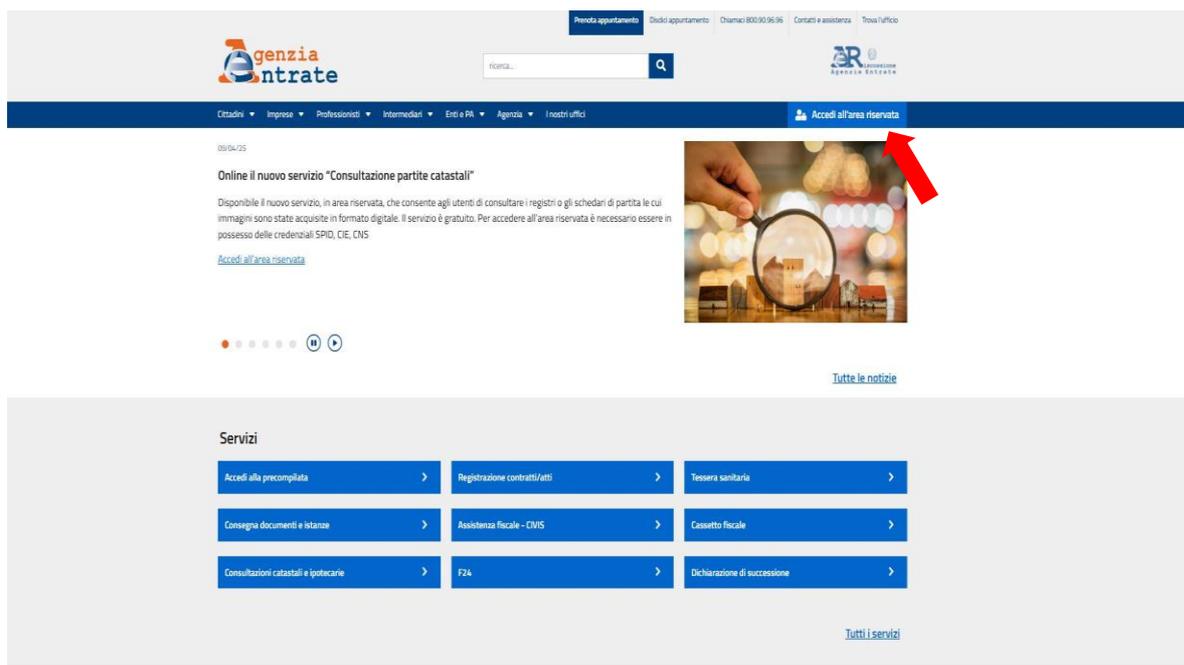
EVX

FARMA

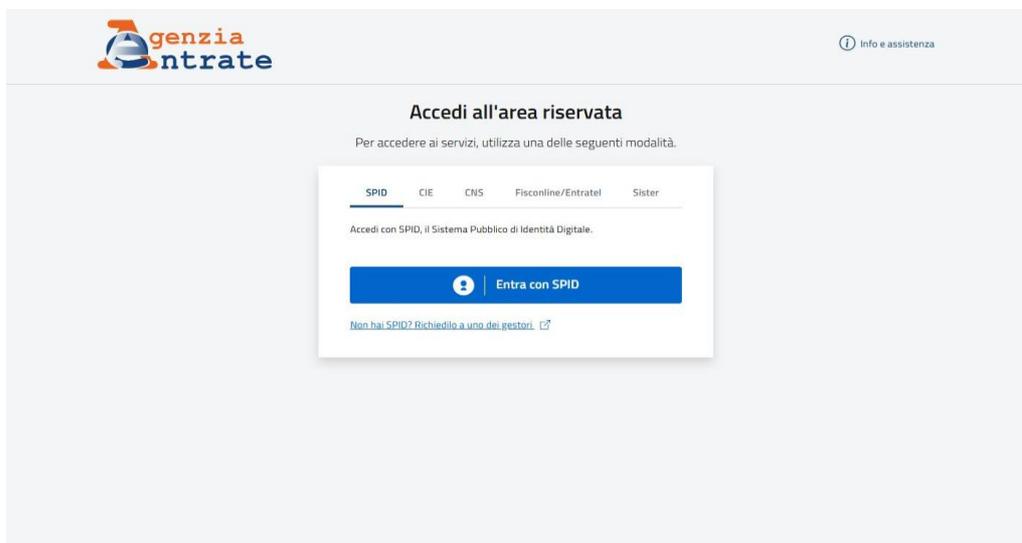
Censimento Agenzia Delle Entrate

1. Accesso all'agenzia delle Entrate

- Aprire il Browser dal Computer
- Inserire nella barra degli Indirizzi: <https://www.agenziaentrate.gov.it/portale/>
- Premere in alto a destra su **AREA RISERVATA**

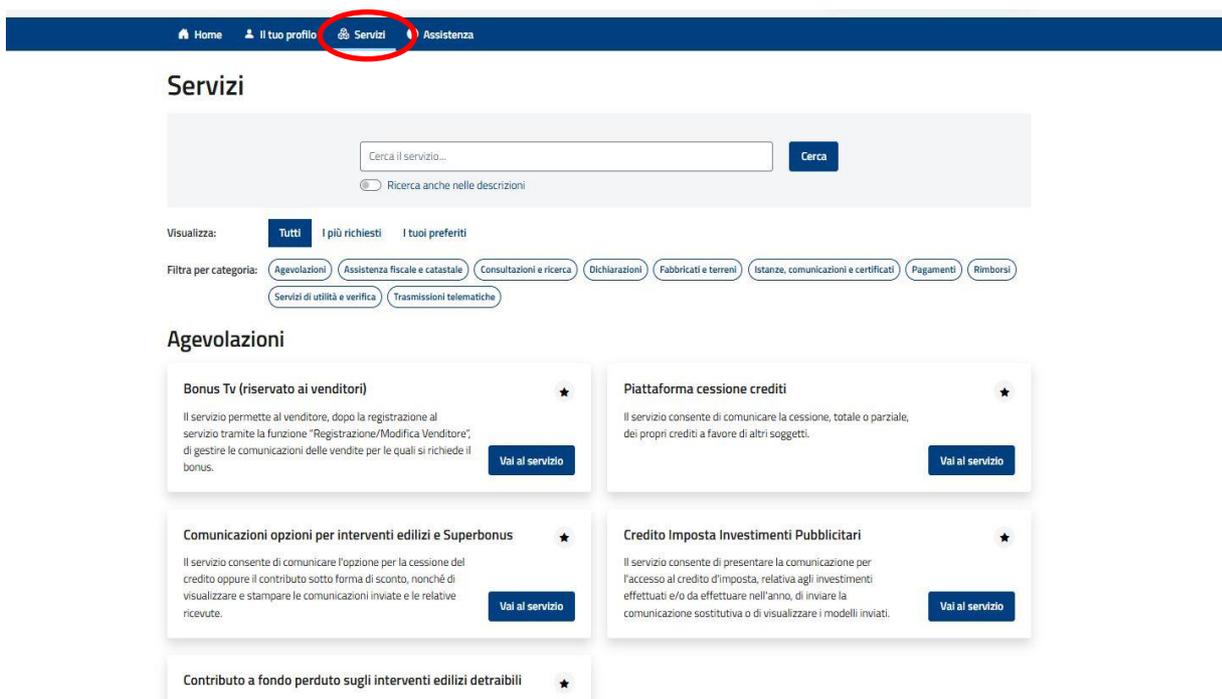


- Accedere con **SPID** o con le **CREDENZIALI** rilasciate dall'Agenzia delle Entrate



2 . Accesso alla Fatturazione Elettronica

- Accedere a **SERVIZI** e cercare la voce **FATTURAZIONE ELETTRONICA** o, se presente, direttamente su **FATTURAZIONE ELETTRONICA** in basso.



Servizi

←

Ricerca anche nelle descrizioni

Visualizza: **Tutti** I più richiesti I tuoi preferiti 1

Filtra per categoria: Agevolazioni Assistenza fiscale e catastale Consultazioni e ricerca Dichiarazioni Fabbricati e terreni Istanze, comunicazioni e certificati Pagamenti Rimborsi
Servizi di utilità e verifica Trasmissioni telematiche

Consultazioni e ricerca

Fatturazione elettronica ★

Il servizio consente ai contribuenti di accedere alla consultazione ed effettuare il download delle fatture elettroniche relative agli acquisti effettuati in qualità di consumatori finali, mentre i titolari di partita iva possono accedere al portale "fatture e corrispettivi" per fruire dei servizi a loro riservati.

←

2

Non hai trovato il servizio che cercavi?

Se non hai trovato il servizio che cercavi puoi provare a:

- Cambiare il termine usato nella casella di ricerca (ad esempio scrivi "locazione" invece che "affitto") o a usare il plurale/singolare dello stesso termine, (ad esempio "dichiarazione" invece di "dichiarazioni");
- Attivare la ricerca estesa anche alle parole che sono nella descrizione del servizio, mediante l'apposito pulsante.

- Accedere a **Fatture e Corrispettivi** tramite il tasto **ACCEDI**

Ti trovi in: Servizi / Fatturazione elettronica

Fatturazione elettronica

Le tue fatture

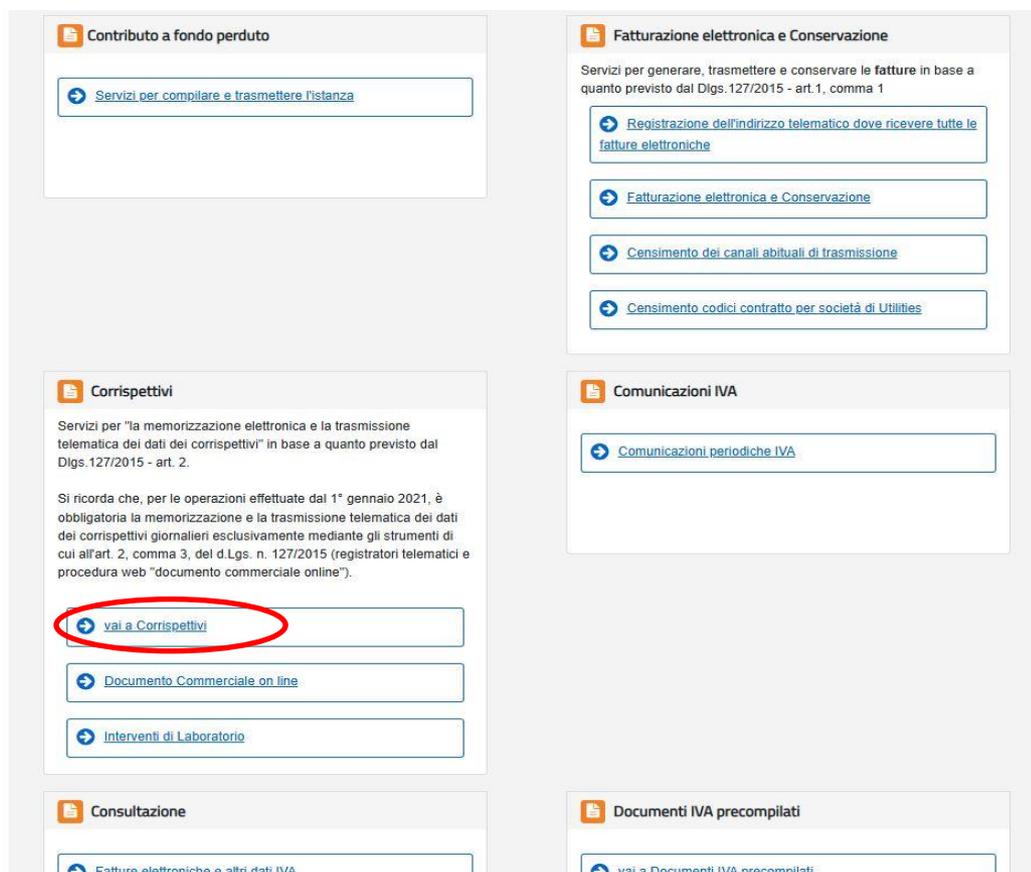
In questa sezione potrai consultare ed effettuare il download delle fatture elettroniche relative ai tuoi acquisti in qualità di consumatore finale (fatture intestate al tuo codice fiscale).

Fatture e corrispettivi

In questa sezione, riservata a chi è titolare di una partita IVA puoi:

- **consultare lo stato delle tue istanze per i contributi a fondo perduto**
- generare, trasmettere e conservare le fatture elettroniche (verso PA e verso clienti privati)
- consultare i dati delle fatture elettroniche emesse e ricevute in qualità di soggetto IVA
- registrare l'indirizzo telematico dove ricevere le fatture elettroniche
- generare e trasmettere i dati delle fatture (emesse e ricevute) all'Agenzia delle entrate
- trasmettere i dati delle comunicazioni periodiche IVA
- memorizzare e trasmettere i dati dei corrispettivi
- censire e attivare i dispositivi, ottenere i certificati da inserire negli stessi, per la memorizzazione e trasmissione telematica sicura dei dati dei corrispettivi
- monitorare lo stato della trasmissione e visualizzare/sc caricare le ricevute relative ai file trasmessi e/o ricevuti

- Scorrere fino al riquadro **CORRISPETTIVI** e premere su **Vai a Corrispettivi**



The screenshot displays a grid of service categories:

- Contributo a fondo perduto**: Servizi per compilare e trasmettere l'istanza.
- Fatturazione elettronica e Conservazione**: Servizi per generare, trasmettere e conservare le fatture in base a quanto previsto dal Dlgs.127/2015 - art.1, comma 1. Includes buttons for registration, invoicing, channel census, and utility codes.
- Corrispettivi**: Servizi per la memorizzazione elettronica e la trasmissione telematica dei dati dei corrispettivi. Includes a red-circled button for "vai a Corrispettivi", "Documento Commerciale on line", and "Interventi di Laboratorio".
- Comunicazioni IVA**: Comunicazioni periodiche IVA.
- Consultazione**: Fatture elettroniche e altri dati IVA.
- Documenti IVA precompilati**: vai a Documenti IVA precompilati.

- Premi su **Accreditati**



The screenshot shows the 'Accreditamento' section with the following text:

Area dedicata alla fase di "accreditamento" degli esercenti che utilizzano i Registratori Telematici, dei gestori delle Vending machine, dei produttori di Registratori Telematici nonché dei produttori dei software dei dispositivi mobili utilizzati per generare, sigillare e trasmettere all'Agenzia delle Entrate il file dei dati dei corrispettivi.

The button labeled "Accreditati" is circled in red.

- Accedi a **Gestore ed Esercente**



3 . Accreditamento Gestore ed Esercente

- Controlla che i dati siano corretti
- Spunta la voce **GESTORE** nel riquadro **Tipologia**
- Compila le voci **Regione** e **Provincia** nel riquadro **Domicilio fiscale**
- Compila le voci **Indirizzo e-mail** e **Recapito telefonico**
- Premi su **INVIA** per confermare

The screenshot shows the 'Accreditamento Gestore ed Esercente' form. At the top, there are navigation links: 'torna a Fatture e Corrispettivi', 'Info e Assistenza', and a user profile section with 'Esci'. The main header includes 'Corrispettivi' and a breadcrumb 'Home corrispettivi > Accreditamento'. The left sidebar shows 'Servizi per Accreditamento' with 'Gestore ed Esercente' selected. The form title is 'Accreditamento Gestore ed Esercente'. Below the title, it says 'Per l'accreditamento è necessario valorizzare i dati presentati nella maschera corrente'. There are input fields for 'Codice Fiscale', 'Partita Iva', and 'Denominazione/Cognome e Nome'. A note states 'Tutti i campi sono obbligatori'. The 'Tipologia' section has two checkboxes: 'GESTORE in ambito Distributori automatici' (which is selected and highlighted with a red arrow) and 'ESERCENTE in ambito Registratori Telematici'. Below this are sections for 'Domicilio fiscale' (with 'Regione' and 'Provincia' dropdowns) and 'Contatti' (with 'Indirizzo e-mail' and 'Recapito telefonico' text boxes). At the bottom, there are 'Invia' and 'Ripulisce' buttons, with 'Invia' circled in red.

- Verifica che i dati siano stati salvati correttamente

- Quindi spostati nella nuova sezione **GESTORE ED ESERCENTE**

4 . Censimento Singolo Dispositivo

- Premere sulla voce **Censimento singolo dispositivo**

Home corrispettivi
Accreditamento
Gestore ed Esercente

[Info&assistenza](#)

➤ Servizi per Gestore ed Esercente

Censimento singolo dispositivo ←

Censimento massivo dispositivi

Certificato Gestore ed Esercente

Ricerca dispositivo

Storico censimenti dispositivi

Ripristino dispositivo

Censimento singolo dispositivo

Il censimento singolo è rivolto ai gestori dei distributori automatici della soluzione transitoria per la comunicazione dei dati di ciascun dispositivo.
Il gestore per ciascun distributore automatico compila le informazioni riportate nella pagina ed ottiene in risposta il Qrcode corrispondente.

Identificativo dispositivo:* ?

Tipologia:
Sistema Master

Geo-Localizzazione (gradi decimali)

Latitudine:* ? Longitudine:* ?

Informazioni aggiuntive

Protocollo di Comunicazione:* ▼ Tipo di distribuzione:* ▼ Porta di comunicazione:* ▼

- Compilare tutti i campi come indicato alla pagina successiva

- Nel campo **Identificativo Dispositivo** aggiungere il numero seriale del distributore reperibile o sull'etichetta all'interno del distributore o sul certificato di installazione rilasciato dal tecnico.
- Nei campi **Latitudine** e **Longitudine** inserire le coordinate geografiche del distributore (Reperibili tramite Google Maps, vedere istruzioni di seguito al punto 5)
- Nel campo **Protocollo di comunicazione** inserire **ALTRO**
- Nel campo **Porta di comunicazione** inserire **ASSENTE**
- Nel campo **Tipo di Distribuzione** inserire **Food No Food**
- Verificare i dati immessi e premere **INVIA**

- Verrà generato un file Zip da scaricare contenente il QR Code in formato JPG

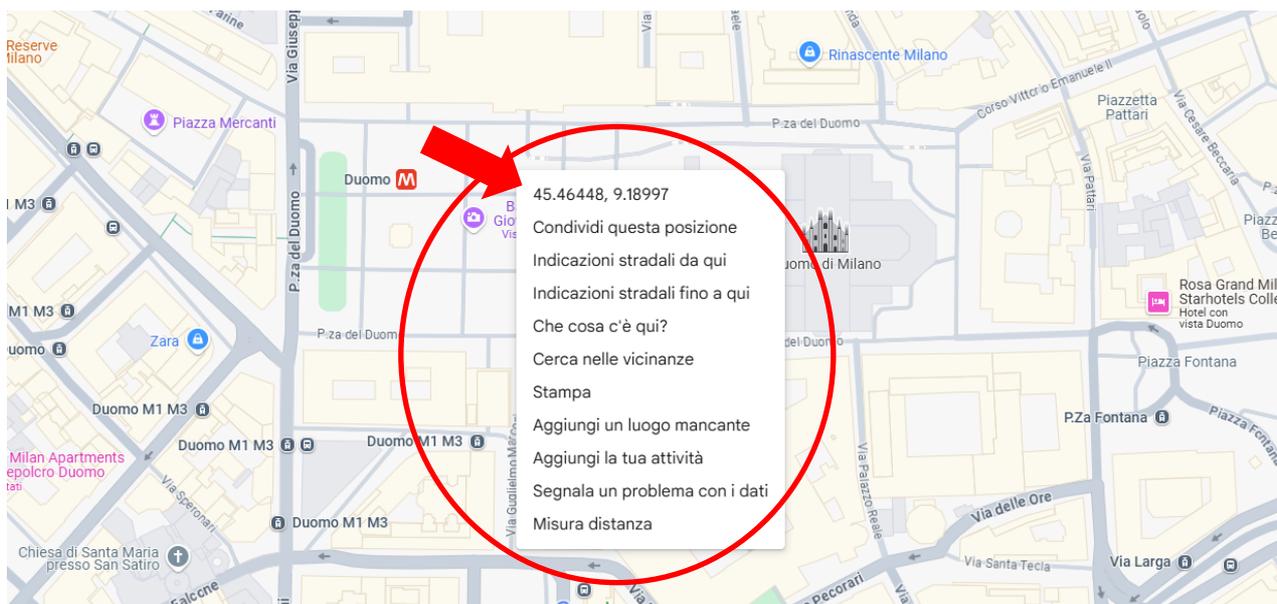
Esito dell'operazione		
Id dispositivo	Stato	Esito
0.....123456789	CENSITO	Correttamente elaborato



- Estratto il file JPG del QR Code (**senza modifiche di alcun tipo**), andrà inoltrato ad EVX come mostrato al punto 6

5 . Coordinate su Google Maps

- Aprire Google Maps al seguente indirizzo: <https://www.google.com/maps/>
- Recarsi sul punto più vicino alla posizione del distributore e premere il tasto destro del mouse, si aprirà così le opzioni con le relative coordinate del punto selezionato



- Si aprirà anche un piccolo riquadro in basso con le coordinate da copiare e incollare negli appositi spazi.
- N.B.: i campi latitudine e longitudine devono essere necessariamente espressi in formato gradi decimali (es.: **Latitudine** 43.7724665 - **Longitudine** 11.25431460000004)



6 . Inoltro QR Code ad EVX Vending

Se sei un tabaccaio, rivenditore di sigarette elettroniche o canapa, collegati al seguente link: <https://www.evxvending.it/distributori-automatici-tabaccherie/invio-corrispettivi-qrcode-2/>

Se sei un farmacista, collegati al seguente link: <https://www.evxvending.it/invio-corrispettivi-qrcode-2/>

FASE 1

CENSIMENTO E RILASCIO QR CODE

Seguire passo passo le istruzioni riportate all'interno della Guida alla Registrazione
Scarica guida alla registrazione

FASE 2

ACCEDI AL PORTALE AGENZIA DELLE ENTRATE

Clicca qui per accedere al portale dell'Agenzia dell'Entrate

FASE 3

INVIO QR CODE A EVX VENDING

Prima di procedere all'invio si consiglia di verificare la correttezza del QRcode scaricato. Verificare se il QR-code in tuo possesso è nel formato corretto. Successivamente procedi con la compilazione del modulo sottostante.

ATTENZIONE!
FASE 4: Ricordati di verificare l'avvenuta attivazione del servizio invio corrispettivi.
La sola visualizzazione del QR-CODE, non garantisce l'effettiva attivazione. Clicca qui per scoprire come verificare l'avvenuta attivazione del servizio.

Verificare se il QR code in tuo possesso è nel formato corretto. Successivamente procedi con la compilazione del modulo sottostante.

<small>Ragione sociale *</small>	<small>Numero Rivendita *</small>	<small>Partita Iva *</small> <small>INSERIRE LA PARTITA IVA SENZA SPAZIO</small>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<small>Indirizzo e numero civico *</small>	<small>Comune *</small>	<small>Provincia *</small>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<small>Contatto telefonico *</small>	<small>Email *</small>	<small>Matricola Distributore e SN *</small>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<small>Modello distributore *</small> Venere	<small>Carica il QR Code in formato jpeg e seleziona l'immagine del tuo QRcode. *</small> <input type="button" value="Scegli file"/>	

Ho letto e acconsento all'Informativa sulla Privacy. I Vostrì dati personali saranno trattati da EVEREX S.r.l. con la massima riservatezza comunicati - per la sola finalità di erogare i servizi richiesti - alle società del Gruppo. I dati raccolti non saranno ceduti a terzi senza il Vostro consenso. EVEREX S.r.l. adotta un sistema di protezione dei dati "Privacy by Default" con i più alti standard di sicurezza per la propria tipologia di attività e di ottemperanza della normativa in vigore dal 25 maggio 2018, il G.D.P.R. (General Data Protection Regulation / Regolamento Generale sul Regolamento (UE) 2016/679. Informativa sulla Privacy

Invia

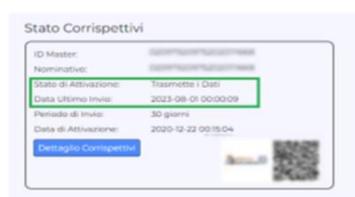
✓ L'invio è avvenuto con successo

Se la procedura è stata effettuata correttamente, verrà visualizzato la dicitura *“L'invio è avvenuto con successo”*.

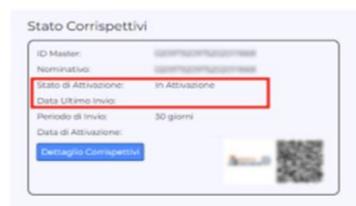
7. Verifica attivazione finale

Per verificare l'effettiva attivazione, dal primo giorno del mese successivo alla comparsa del QR-CODE, collegati al distributore attraverso il portale WEB SERVER EVX VENDING e controlla nella sezione "Stato Corrispettivi" visibile in HOME PAGE, se il tuo QR-CODE trasmette i dati:

Se visualizzi "TRASMETTE I DATI" e la relativa DATA ULTIMO INVIO, significa che il servizio è stato attivato correttamente



Se visualizzi lo stato "IN ATTIVAZIONE" o "NON ATTIVO" e non compare la data dell'ultimo invio, significa che il servizio NON E' ATTIVO. In questo caso è necessario contattare il servizio assistenza al numero 055/3433755 o all'indirizzo mail assistenza@evxvending.it



Ricordati che potrai verificare l'effettiva attivazione **solo a partire dal primo giorno del mese successivo alla comparsa del QR-CODE.**